



## СТАТУТ

0 000234 270132

# КИНОЛОШКО УДРУЖЕЊЕ " БЕЉАНИЦА " РЕСАВИЦА

## I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан1.

Кинолошко Удружење „Бељаница“ из Ресавице је удружење грађана добровољно удруженih грађана, одгајивача и љубитеља паса, који се баве узгојом и селекцијом расних паса.

### Члан 2.

Кинолошко Удружење „Бељаница“ ( у даљем тексту – КУ „Бељаница“ ) има својство правног лица, која се стиче даном уписа у регистар друштвених организација и удружења грађана.

### Члан 3.

Назив друштва је : КИНОЛОШКО УДРУЖЕЊЕ " БЕЉАНИЦА "   
Скраћени назив: КУ. " Бељаница "

### Члан 4.

Седиште Кинолошког удружења „Бељаница“ је :  
Улица и број: Савез бораца бб  
Место: 35237 Ресавица

Подручје деловања КУ“ Бељаница“ је територија Општине Деспотовац.

### Члан 5.

КУ“Бељаница“ представљају и заступају председник и подпредседник .

## **Члан 6.**

**КУ „Бељаница“ ће по регистарцији код надлежног органа постати члан Кинолошког савеза Србије у (даљем тексту КСС), на основу друштвеног договора о удруживању у КСС, а може да суделује у чланству других друштвених и спортских организација, али задржавајући при том статус правног лица и своју пуну самосталност и независност.**

**О учлањењу у друге организације Одлуку доноси Скупштина**

**КУ“ Бељаница“, после јавне дискусије о предлогу који подноси Управни одбор КУ“ Бељаница“.**

## **Члан 7.**

**КУ“ Бељаница“ има свој печат.**

**Печат је округлог облика и садржи следеће речи:**

**КИНОЛОШКО УДРУЖЕЊЕ " Бељаница "Ресавица, а у средини печата је глава пса расе Српски гонич .**

**Промер печата је 30 мм, а текст је исписан Ћириличним писмом, на српском језику.**

**КУ“ Бељаница“ може имати и свој амблем и значку, о чијем облику и издавању одлучује Управни одбор КУ „Бељаница“**

## **II- ОБЛАСТ ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА - ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ**

### **Члан 8.**

**КУ „Бељаница“ се оснива ради остваривања циљева у области узгајања и селекције расних паса.**

### **Члан 9.**

**КУ“ Бељаница“ остварује циљеве и задатке предвиђене овим Статутом у складу са законским прописима и на основу аката КСС.**

### **Члан 10.**

**Циљ КУ „Бељаница“ је задовољење друштвених и личних потреба чланова кроз развој и популаризацију кинологије, окупљање и ангажовање стручњака из ове области ради постизања што бољих резултата уз примену научних досигнућа.**

**КУ“ Бељаница“ на организован начин, уз активно учешће чланова развија кинологију кроз разне стручне и друге активности, а ради постизања што бољих резултата.**

## **Члан 11.**

**У остваривању циљева КУ“ Бељаница“ поставља следеће задатке:**

- унапређење и популатаризација кинологије
- обавештава чланове и омогућава им учешће на манифестацијама у земљи и иностранству
- води евидентију расних паса, приплодних куја и племењака и обучених паса на територију у којој делује
- поштујући законске прописе и у складу са прописима правилника о стручном раду КСС-а друштво сарађује са Општином, њеним органима, посебно са МУП-ом, вишем Кинолошким савезима, предузећима, другим друштвеним организацијама и удружењима грађана, посебно са ловачким друштвима, еколошким покретима, друштвима за заштиту животиња као и са другим друштвима и организацијама у пословима развоја кинологије
- сарађује са кинолошким друштвима у држави, као и са иностраним кинолошким организацијама и стручњацима.

## **Члан 12.**

**Циљеве и задатке КУ “Бељаница“ врши преко својих органа и чланова на принципима договарања и споразумима.**

## **III- ЈАВНОСТ РАДА**

### **Члан 13.**

**Рад КУ“ Бељаница“ је јаван и подлеже оцени јавности.**

**У циљу остваривања принципа јавности рада КУ“ Бељаница“, чланови ће се обавештавати о свим активностима друштва.**

### **Члан 14.**

**Јавност рада КУ“ Бељаница“ огледа се кроз:**

- јавно објављивање седница и састанака КУ“ Бељаница“
- позивање представника друштвених и других организација, државних органа, научних и других институција на седнице и састанке КУ „Бељаница“
- објављивање активности КУ „Бељаница“ преко средстава јавног информисања, интерних гласила идр.

## **Члан 15.**

**О реализацији програмских задатака и пословању КУ „Бељаница“, чланство се информише на скуповима и састанцима или путем извештаја, штампаних огласа или путем интерних гласила – билтена.**

## **IV – ЧЛАНСТВО**

### **Члан 16.**

**Члан КУ „Бељаница“ може бити сваки грађанин под једнаким условима, добровољним учлањењем у Кинолошко друштво.**

### **Члан 17.**

**Статус члана стиче оно лице које је добровољно изразило жељу да ступи у чланство.**

**Члану КУ „Бељаница“ издаје се чланска карта – легитимација.**

### **Члан 18.**

**Лица изузетно заслужна за развој кинологије могу бити бирана за почасне чланове Одлуком Скупштине КУ „Бељаница“, а на предлог Управног одбора КУ „Бељаница“.**

### **Члан 19.**

**Сви чланови КУ „Бељаница“ имају једнака права:**  
**да бирају и буду бирани у све органе и тела КУ „Бељаница“**  
**да активно раде на унапређењу кинологије,**  
**да дају примедбе на рад и предлоге за бољи рад,**  
**да користе све повластице које пружа КУ „Бељаница“**  
**да учествује у свим активностима КУ „Бељаница“ у циљу боље афирмације и задовољења потреба свих чланова и грађана, да поштују и спроведу у живот**  
**Статут и све друге одлуке КУ „Бељаница“**  
**да чувају углед КУ „Бељаница“**  
**да плате чланарину за текућу годину, према трошковнику који одреди Управни одбор КУ „Бељаница“.**

## **Члан 20.**

**Чланство у КУ „Бељаница“ престаје:**

- неплаћањем чланарине
- иступањем из КУ „Бељаница“
- искључењем због грубог кршења Статута
- смрћу члана друштва.

## **V- ОРГАНИ**

### **Члан 21.**

**Органи КУ „Бељаница“ су:**

1. Скупштина
2. Управни одбор / 5 /
3. Дисциплинска комисија /3/
4. Секције

### **1.СКУПШТИНА УДРУЖЕЊА**

### **Члан 22.**

**Скупштина је највиши орган КУ „Бељаница“**

**Скупштину сачињавају сви чланови КУ „Бељаница“**

### **Члан 23.**

**Радом Скупштине председава и руководи Председник Скупштине или радно председништво.**

**Скупштина може бити редовна или ванредна.**

**Редовна скупштина ће се одржати једном годишње а ванредна по потреби.**

### **Члан 24.**

**Скупштину сазива Управни одбор КУ „Бељаница“**

**Управни одбор је дужан да сазове ванредну Скупштину, када то затражи најмање једна половина чланова КУ „Бељаница“ или председник КУ "Бељаница".**

**Скупштина се сазива писменим путем са предлогом дневног реда.**

## **Члан 25.**

**Уколико Управни одбор не сазове ванредну Скупштину ни у року од 30 дана од достављања захтева 1/2 чланова или председник КУ „Бељаница“ онда ће то учинити иницијатор за заказивање Скупштине уз обавезу достављања предлога дневног реда Скупштине.**

**Ванредна Скупштина одлучује само о питањима због којих је сазвана.**

## **Члан 26.**

**О раду Скупштине се води записник.**

**Записник потписује записничар, два оверивача записника и председавајући Скупштине.**

**Радом Скупштине на којој се врши редовни избор органа КУ „Бељаница“, председава и руководи радно председништво ( чине га председник и два члана ) бира их Скупштина на том заседању.**

## **Члан 27.**

**Скупштина одлучује о следећем:**

**Статутарним променама,**

**доноси, мења и допуњава чланове Статута,**

**усваја план и програм рада друштва**

**разрешава и бира председника и чланове Управног одбора, председника и чланове дисциплинске комисије КУ „Бељаница“,**

**усваја извештај о раду у протеклом периоду,**

**одобрава извештај о финансијском пословању и усваја нови план материјално – финансијског пословања, као и завршни рачун КУ „Бељаница“,**

**одлучује о молбама и жалбама чланова КУ „Бељаница“**

**одлучује о удруживању у Савезе,**

**доноси одлуку о искључењу из КУ „Бељаница“**

**одлучује о престанку рада КУ „Бељаница“,**

**одлучује о издавању билтена КУ „Бељаница“ и других публикација,**

**одлучује о другим битним питањима у вези рада КУ „Бељаница“ и врши друге послове одређене овим Статутом и другим прописима**

## **Члан 28.**

**Редовна или ванредна Скупштина се може одржати ако јој присуствује више од половине броја уписаних чланова.**

**Ако није присутан довољан број чланова, Скупштина се одлаже за један сат, а тада се одржава са присутним члановима КУ „Бељаница“**

**Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних чланова, осим у случају када се доноси одлука о престанку рада друштва и усвајању Статута, када је потребно да већина буде најмање 2/3 присутних.**

**Гласање у Скупштини је јавно уколико Скупштина другачије не одреди.**

## **Члан 29.**

**Мандат чланова органа КУ „Бељаница“ траје 4 године, са правом поновног избора.**

**Мандат престаје опозивом или разрешењем од стране Скупштине односно престанком чланства у КУ „Бељаница“.**

**Чланови органа КУ „Бељаница“ могу бити више пута узастопно бирани у органе КУ „Бељаница“**

## **2. УПРАВНИ ОДБОР УДРУЖЕЊА**

### **Члан 30.**

**Скупштина из редова чланства бира Управни одбор кинолошког удружења, које је по својим надлежностима и правима колективни извршни орган Кинолошког Удружења „Бељаница“, у коме сви његови чланови имају иста права, обавезе и одговорности у остварењу циљева и задатака утврђеним овим статутом и одлукама Скупштине.**

### **Члан 31.**

**Управни одбор има 5 чланова.**

### **Члан 32.**

**Задаци Управног одбора су:**

**утврђивање предлога Статута,**  
**предлагање програма рада и других аката које доноси Скупштина друштва,**  
**предлаже план рада КУ „Бељаница“**  
**утврђује предлог финансијског плана и подноси извештај о раду и финансијском пословању и завршни рачун,**  
**спроводи у живот Одлуке Скупштине**  
**формира комисије и друга тела за извршавање одређених задатака,**  
**донаси акте за које је овлашћена од стране Скупштине,**  
**донаси Одлуке о сазивању Скупштине и утврђује предлог дневног реда,**  
**одлучује о свим текућим питањима између заседања Скупштине у складу са овим Статутом и другим актима, донетим на основу овог Статута.**

### **Члан 33.**

**Управни одбор сазива председник а у случају спречености или одсутности подпредседник или секретар удружења.**

**Председник Управног одбора председава и руководи седницом Управног одбора, а у његовом одсуству потпредседник или удружења.**

### **Члан 34.**

**Управни одбор одржава седнице према потреби а најмање 4 пута у току године.**

**Управни одбор пуноважно одлучује ако седници присуствује више од половине чланова У.О. а одлука је правоснажна ако је за њу гласало више од половине укупног броја чланова Управног одбора.**

**Гласање чланова Управног одбора је јавно, осим ако се Управни одбор другачије не изјасни.**

### **Члан 35.**

**Мандат председника, подпредседника и секретара КУ „Бељаница“ траје 4 године, а са правом поновног избора – реизбора ( без ограничења ).**

**Председника Управног одбора у одсуству замењује Подпредседник или Секретар КУ „Бељаница“.**

### **Члан 36.**

**Председник, подпредседник и секретар Управног одбора су уједно и председник подпредседник и секретар КУ „Бељаница“.**

**Међу члановима Управног одбора може се одредити и благајник уколико се за то укаже потреба ради лакшег финансијског пословања.**

### **Члан 36.**

**Председник или подпредседник КУ „Бељаница“ има следећа права и дужности:**  
**-заступа, представља и потписује у име КУ „Бељаница“ у оквиру својих овлашћења,**

**-стара се о законитости рада и о испуњавању законом прописаних обавеза,**  
**-даје налоге појединим члановима ради извршавања одређених задатака и послова,**

**-сазива Управни одбор и предлаже дневни ред,**  
**- руководи седницом Управног одбора и радом Скупштине, изузев оне седнице на којој се врши избор органа КУ „Бељаница“**

**Обавља и друге послове који су му у надлежности састављене овим Статутом, законом, одлуком Скупштине и Управног одбора и другим општим актима.**

### **Члан 38.**

**Секретар Управног одбора врши следеће послове:**

**одговоран је за ажураност административно – техничког и финансијског пословања,**

**стара се о чувању и сређивању документације – архиве КУ“ Бељаница“**  
**сређује и чува записнике органа друштва,**

**стара се о извршењу одлуке органа КУ „Бељаница“ и спровођењу одредаба нормативних аката и законских прописа,**

**врши друге послове који су му поверени од стране Управног одбора друштва.**

## **4.ДИСЦИПЛИНСКА КОМИСИЈА**

### **Члан 39.**

**Члан КУ“ Бељаница“ који повреди прописе, одредбе овог Статута и друга општа акта КУ“ Бељаница“ одговара дисциплински.**

**За утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности чланова КУ „Бељаница“ и изрицање мере за те повреде образује се дисциплинска комисија .**

### **Члан 40.**

**Дисциплинска комисија сачињена је од Председника и два члана које именује Скупштина.**

**Мандат им траје 4 године.**

### **Члан 41.**

**Дисциплинска комисија ради по правилнику који доноси Скупштина КУ „Бељаница“ и на основу Статута.**

**Расправљање пред дисциплинском комисијом је по правилу јавно.**

### **Члан 42.**

**Дисциплински поступак се покреће на предлог председника друштва.**

### **Члан 43.**

**Нико не може дисциплински бити кажњен ако није саслушан, осим у случају ако се не одазове на писмени позив дисциплинске комисије.**

### **Члан 44.**

**О дисциплинским казнама се води евиденција.**

**О изреченим казнама чланови се обавештавају преко гласила КУ „Бељаница“**

## **Члан 45.**

**Против одлуке дисциплинске комисије може се уложити жалба Управном одбору КУ „Бељаница“ у року од 15 дана од дана пријема одлуке.**

**Одлука Управног одбора је извршина.**

**Против одлуке Управног одбора може се уложити жалба Скупштини КУ „Бељаница“ у року од најкасније 15 дана пре одржавања Скупштине. Исти поступак је и када се тражи ублажавање казне.**

## **Члан 46.**

**За свој рад дисциплинска комисија одговара скупштини КУ „Бељаница“ О своме раду дисциплинска комисија подноси извештај скупштини КУ „Бељаница“ једанпут годишње.**

## **6.СЕКЦИЈЕ (КЛУБОВИ)**

### **Члан 47.**

**Секције се формирају на захтев најмање 10 чланова, одлуком Управног одбора КУ „Бељаница“ који одређује начин финансирања клубова.**

**Као извор средстава за рад секција користи:**

**приходе од чланарине у КУ“ Бељаница“  
донације, поклоне и завештања.**

**Секције (клубови) се могу оснивати за појединачне расе или за више сродних раса.**

### **Члан 48.**

**Секције су непрофитабилне и немају статус правног лица него делују под окриљем Кинолошког удружења „Бељаница“.**

## **Члан 49.**

**Задаци секције су:**

- Да ради на популаризацији расе за коју је организована,**
- Да кроз предавања, записи, међусобне размене искустава прати и унапређује вредност и особине паса одређене расе и упознаје чланство са одређеном литературом.**
- Да обавештава чланове о манифестацијама за одређене расе које се организују у земљи и у иностранству.**
- Да срећује са кинолошким идр. организацијама,**
- Да путем средстава јавног информисња и на други начин пропагира држање одређених раса паса за потребе полиције, војске и других органа,**
- Да води евиденцију члanova секције као и евиденцију о псима одређене расе,**
- Да врши остале послове предвиђене Статутом и одлукама органа друштва.**

## **Члан 50.**

**Члан КУ“ Бељаница“ је уједно и члан секције, ако има пса одређене расе за коју је секција основана, или је само љубитељ те расе.**

**Начин рада и организација Секције одређује се правилником секције.**

**Све акте о раду секције доносе чланови секције на свом збору.**

**Правилник секције мора бити у сагласности са овим Статутом.**

## **7. МАТЕРИЈАЛНА СРЕДСТВА**

### **Члан 51.**

**КУ „Бељаница“ користи средства у складу са њиховом природом и наменом.  
Чланови КУ „Бељаница“ дужни су да савесно и брижљиво чувају и рукују  
материјалним средствима КУ „Бељаница“.  
За несавесно и незаконито коришћење материјалних средстава онај ко то дело  
почини одговараће пред дисциплинском комисијом.**

### **Члан 52.**

**Извор прихода за несметано обављање циљева и задатака  
КУ“ Бељаница“:**

**-приходи од чланарине  
-донације, поклони и завештања.**

**Расходи КУ „Бељаница“ су:**

**уплате за чланаrinу Кинолошком савезу Србије,  
накнаде за службена путовања  
набавка канцеларијског материјала потребног за рад удружења,  
набавка пехара и штампање диплома које се додељују члановима за успехе у  
развоју кинологије,  
накнада за рад административних послова уколико се повере радној организацији  
или заједници**

### **Члан 53.**

**Скупштина КУ „Бељаница“ доноси годишњи план, најкасније до 31.марта текуће  
године.**

### **Члан 54.**

**КУ“ Бељаница“ води евиденцију о средствима, приходима и расходима и саставља  
зavrшни рачун за календарску годину.**

## **Члан 55.**

Наредбодавац за материјално – финансијско пословање је председник КУ „Бељаница“ или лице које је за то овлашћено од Управног одбора.

## **8 – АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ**

### **Члан 56.**

Административно – техничке и материјално финансијске послове обавља секретар КУ“ Бељаница“

Административно – техничко и материјално – финансијско пословање

КУ“ Бељаница“ може поверити и радној организацији односно заједници. Одлуку о томе доноси Управни одбор КУ „Бељаница“.

## **9– ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 57.**

Сви органи КУ“ Бељаница“ донеће своје пословнике односно правилнике и друге акте сходно овом Статуту у року од 6 месеци од дана прихваташа овог Статута.

### **Члан 58.**

Предлог за измену и допуну овога Статута доноси Управни одбор КУ „Бељаница“, Надзорни одбор или 1/3 чланова КУ “ Бељаница“

Предлог се даје писменим путем и доставља Скупштини на разматрање и усвајање.

### **Члан 59.**

Скупштина КУ “ Бељаница“ образује Комисију од најмање 3 члана која је дужна да у одређеном року изради нацрт Статута.

Управни одбор утврђује нацрт Статута и доставља га Скупштини на разматрање и усвајање.

Након усвајања Статута на скупштини исти се доставља Агенцији за привредне регистре

### **Члан 60.**

КУ“ Бељаница“ може престати са радом ако се:

не испуњавају задаци друштва

не остваре материјална средства за рад,

смањи број чланова ( мање од 3 ), који је потребан по прописима,

када се од стране надлежних органа забрани рад друштва.

## **Члан 61.**

**Одлуку о престанку рада КУ“ Бељаница“ доноси Скупштина на редовном или ванредном заседању.**

**За доношење ове одлуке потребно је да Скупштини присуствује 2/3 ових чланова, а одлука је пуноважна ако за њу гласа већина чланова.**

## **Члан 62.**

**Уколико на Скупштини не присуствује довољан број чланова иста се одлаже и поново сазива у року који не може бити краћи од месец дана нити дужи од три месеца.**

## **Члан 63.**

**Уколико и други пут није присутан довољан број чланова, сматра се да је КУ“ Бељаница“ престало са радом.**

## **Члан 64.**

**У случају престанка рада КУ“ Бељаница“, председник удружења дужан је да у року од 15 дана од престанка рада, извести о томе надлежни орган, ради брисања из регистра друштвених организација и удружења грађана.**

## **Члан 65.**

**Одлуком о престанку рада друштва доноси се и одлука о поступку са имовином која се затекне у власништву друштв, као и лице и орган који ће то одлуку да спроведе.**

**У случају престанка рада КУ „Бељаница“ имовина ће припасти Кинолошком савезу Србије.**

## **Члан 66.**

**Овај Статут ступа на снагу даном усвајања на Скупштини КУ"Бељаница" Ресавица, а примењиваће се од дана уписа у регистар код надлежних органа.**

**Председавајући Скупштине  
Удружења**

**У Ресавици,05.04.2016 године.**

